

Der Weltladen Heidelberg ist ein gemeinnütziger Verein, der im Bereich des fairen Handels und der entwicklungspolitischen Informations- und Bildungsarbeit aktiv ist. Für Ehrenamtskoordination und Ladenorganisation suchen wir eine/n hauptamtliche/n Mitarbeiter/in auf Basis eines 450 Euro Minijobs.



Weltladen Heidelberg
Heugasse 2
69117 Heidelberg
www.weltladen-heidelberg.de

Der Weltladen Heidelberg sucht ab Mitte Oktober 2018 eine(n)

Hauptamtliche(n)

Ehrenamtskoordination

Umfang: 10 Wochenstunden, bei teilflexibler Zeiteinteilung, ab 15. Oktober
Die Stelle ist zunächst bis auf bis Ende 2019 befristet,
eine langfristige Fortführung der Beschäftigung wird angestrebt.

Wir bieten:

- Verantwortungsvolle Tätigkeit im Bereich des Ehrenamtsmanagement und der Ladenorganisation.
- Interessantes Arbeitsfeld mit eigenem Gestaltungsspielraum
- Sympathische Ladenmitarbeitergruppe

Stellenanforderungen/Aufgaben:

- Gewinnung, Koordination und Begleitung der ehrenamtlichen Mitarbeiter/innen
- Soziale Kompetenz, Kontaktfreudigkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Begeisterungsfähigkeit, hohes Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Selbständiges Arbeiten, Organisations- und Koordinationstalent
- Kenntnisse und Erfahrungen im Einzelhandel und Warenverkauf
- Sehr hohe Service- und Kundenorientierung, gepflegtes Erscheinungsbild
- Identifikation mit der Idee des Fairen Handels.

Wenn Sie sich durch unsere Stellenausschreibung angesprochen fühlen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Motivationsanschreiben und tabellarischem Lebenslauf.

**Bewerbungen bis 10. Oktober bitte in elektronischer Form zu richten an folgende Emailadresse: personal@weltladen-heidelberg.de
Rückfragen unter Tel 0179-5203437 oder 06221-86 77 155**